

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
городского округа город Михайловка
Волгоградской области
от 15.03.2022 № 645

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

на проведение открытого аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности городского округа город Михайловка, а так же на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области

1. Сведения об организаторе аукциона

1.1. Настоящая аукционная документация подготовлена в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Решениями Михайловской городской Думы от 30.05.2016 № 1069 «Об утверждении формы проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а так же на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области», от 25.11.2015 № 1015 «Об утверждении Порядка расчета размера платы, взимаемой по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договору на установку и эксплуатацию объекта городской наружной информации на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области», постановлением администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области от 30.08.2016 № 2243 «Об утверждении положения о порядке организации и проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности городского округа город Михайловка, а так же на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области», постановлением администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области от 01.02.2016 № 220 «Об утверждении Схемы размещения рекламных конструкций на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области».

1.2. Организатором аукциона выступает Администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области.

1.3. Форма торгов – открытый аукцион по составу участников и подачи предложений о цене.

2. Сведения о предмете аукциона

2.1. Предметом аукциона является право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности городского округа город Михайловка, а так же на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области.

2.2. Перечень рекламных мест, выставляемых на аукцион для заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций:

№ лота	Предполагаемое место установки (№ рекламной конструкции по утвержденной схеме)	Виды и типы рекламных конструкций, площадь информационного поля, кв.м.	Начальный размер платы, в год (с учетом НДС), руб	«Шаг аукциона» 5%, с НДС руб	Размер задатка 20%, с НДС руб
1	Волгоградская область, г. Михайловка, автомобильная дорога Р-22 "Каспий" 791км+300м левая сторона по ходу движения в направлении от Москвы в сторону Волгограда, (№77)	отдельно стоящая двусторонняя щитовая установка 3,0 x 6,0	76 956,00	3547,80	14191,20

3. Права и обязанности заявителей и участников аукциона, перечень необходимых документов для участия в аукционе.

3.1. Участником аукциона может стать любое юридическое, физическое лицо, а также индивидуальный предприниматель, представившее организатору аукциона в срок и по форме, указанной в аукционной документации, заявку и необходимые документы.

Заявка подается заявителем после изучения аукционной документации, которая является неотъемлемой частью решения о назначении аукциона.

3.2. Прием заявок начинается с даты, указанной в извещении о проведении аукциона и осуществляется в течении не менее двадцати календарных дней.

3.3. Для участия в аукционе заинтересованное лицо (далее - заявитель) представляет организатору аукциона лично, либо через своего полномочного представителя следующие документы:

3.3.1. Заявку на участие в аукционе.

3.3.1.1. Требования к оформлению заявки:

- текст заявки написан разборчиво, наименования юридических лиц – без сокращения, с указанием их мест нахождения, фамилии, имени и отчества физических лиц, адреса их мест жительства написаны полностью;

- в заявке и прилагаемых документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;

- заявка и прилагаемые документы не написаны карандашом;

- заявка и прилагаемые документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

3.3.2. Документ, подтверждающий полномочия лица, подавшего заявку; в случае если заявка подается уполномоченным лицом - доверенность, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации; документ удостоверяющий личность для физических лиц.

3.3.3. Копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

3.3.4. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение соответствующих денежных средств, в качестве задатка для участия в аукционе.

3.3.4.1. Задаток для участия в аукционе определяется в размере 20% от начальной цены предмета аукциона.

3.3.5. Заявление на обработку персональных данных - для физических лиц (в свободной форме).

3.3.6. Опись представленных документов.

3.3.6.1. Заявка на участие в аукционе и опись представленных документов оформляются в

двух экземплярах. Один экземпляр остается у заявителя, второй у организатора торгов.

3.3.6.2. Все листы документов, представленных с заявкой, должны быть сшиты, пронумерованы, скреплены печатью (для юридических лиц) и подписаны заявителем или его представителем.

3.4. Один заявитель имеет право подать только одну заявку (по каждому лоту) на участие в аукционе.

3.5. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона. Полученные после окончания установленного срока заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются с отметкой соответствующим заявителям. Задаток указанному заявителю возвращается в течение пяти рабочих дней, с даты рассмотрения заявок и допуска заявителей к участию в открытом аукционе.

3.6. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до окончания срока подачи заявок, при этом письменно уведомив организатора аукциона. Задаток заявителю, отозвавшему заявку, возвращается организатором аукциона в течение пяти рабочих дней, со дня регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок.

4. Перечень оснований для отказа заявителю к допуску на участие в аукционе.

4.1. В срок, установленный в извещении аукциона, аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия установленным требованиям аукционной документации. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе.

4.2. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе к участию в аукционе с обоснованием такого решения.

Указанный протокол в день рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе публикуется на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, определенным Правительством Российской Федерации (www.torgi.gov.ru).

4.3. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки, или принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей, или принято решение о признании только одной заявки, соответствующей требованиям аукционной документации, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

4.4. Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

4.4.1. Представлен неполный пакет документов, указанный в информационном сообщении, либо оформление представленных документов не соответствует требованиям аукционной документации.

4.4.2. Заявка подана лицом, не уполномоченным на совершение данных действий.

4.4.3. Несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям аукционной документации.

4.4.4. Наличие решения о ликвидации заявителя – юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

4.4.5. Наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренным Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

4.4.6. Не подтверждено поступление задатка в установленный срок на счет, указанный в извещении о проведении аукциона.

4.5. Отказ в допуске к участию в аукционе по основаниям, не предусмотренным настоящим Положением, не допускается.

4.6. Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях о допуске заявителей к участию в открытом аукционе не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

4.7. В течение пяти рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок и допуска заявителей к участию в открытом аукционе, организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе.

4.8. В случае если к участию в аукционе допущен один участник, аукцион признается несостоявшимся. В этом случае договор заключается с единственным участником не ранее десяти и не позднее двадцати дней после подписания протокола рассмотрения заявок и допуска заявителей к участию в открытом аукционе. Заключение договора производится по начальной цене лота, указанной в аукционной документации, сумма внесенного задатка засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

5. Порядок проведения аукциона.

5.1. Аукцион проводится не позднее пяти рабочих дней с даты рассмотрения заявок и допуска заявителей к участию в открытом аукционе, указанной в извещении о проведении аукциона. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

5.2. Секретарь аукционной комиссии непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся участников аукциона или их представителей. При регистрации участникам аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки.

5.3. Аукцион начинается в установленные в извещении день и час, с объявления председателем аукционной комиссии об открытии аукциона.

5.4. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии простым большинством голосов.

5.5. Шаг аукциона устанавливается в аукционной документации в размере от 1 до 5 процентов начальной цены лота и не изменяется в течение всего аукциона.

5.6. Аукционист объявляет номер лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмет договора, начальную (минимальную) цену лота, «шаг аукциона».

5.7. После оглашения аукционистом начальной цены участникам аукциона предлагается заявлять свои предложения по цене, превышающей начальную цену на шаг аукциона. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на шаг аукциона, заявляется участниками путем поднятия карточек.

5.8. Участники не вправе иными способами заявлять свои предложения по цене.

5.9. В ходе аукциона аукционист называет номер карточки участника, который первым поднял карточку, указывает на этого участника. Если на очередном шаге аукциона, после трехкратного объявления цены лота ни один из участников аукциона не поднял карточку, не заявил последующую цену, аукцион завершается.

5.10. По завершении аукциона, аукционист объявляет цену лота и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

6. Порядок подведение итогов аукциона.

6.1. Результаты аукциона оформляются протоколом об итогах аукциона, который является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

6.2. Протокол об итогах аукциона публикуется на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, определенным Правительством Российской Федерации (www.torgi.gov.ru).

6.3. В случае если в день проведения аукциона для участия прибыл только один из допущенных участников, аукцион признается несостоявшимся. Договор заключается с единственным участником по начальной цене лота, указанной в извещении. Сумма внесенного задатка засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

6.4. В течение пяти рабочих дней, с даты подведения итогов аукциона, участникам аукциона, за исключением победителя и единственного участника, заявившего о намерении заключить договор, возвращаются суммы задатков.

6.5. Информационное сообщение об итогах аукциона публикуется в тех же средствах массовой информации, в которых было опубликовано информационное сообщение о проведении аукциона, в течение десяти рабочих дней с даты проведения аукциона. Оно должно содержать наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты данного решения, наименование организатора аукциона, информацию о предмете аукциона, о цене сделки, информацию о победителе аукциона.

6.6. Победитель аукциона или единственный участник аукциона после заключения договора и после оформления в установленном порядке разрешения на установку рекламной конструкции вправе приступить к установке рекламной конструкции.

7. Порядок заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

7.1. В срок не ранее десяти и не позднее двадцати дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона или с единственным участником аукциона заключается договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, при условии отсутствия:

- решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе.

7.2. В случае отказа (уклонения) победителя аукциона или единственного участника аукциона, от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, в установленный срок, задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

7.3. Победитель аукциона или единственный участник аукциона после заключения договора и после оформления в установленном порядке разрешения на установку рекламной конструкции вправе приступить к установке рекламной конструкции.

8. Форма заявки на участие в аукционе.

8.1. Форма заявки Приложение №2 к аукционной документации для проведения аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

9. Форма описи представленных документов.

9.1. Форма описи Приложение №4 к аукционной документации для проведения аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

10. Проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

10.1. Проект договора Приложение №3 к аукционной документации для проведения аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.